

**CONTRATTAZIONE COLLETTIVA INTEGRATIVA
ACCORDO N.4/2021**

Oggetto: CCI per l'applicazione della divisione del Fondo derivante da progetti da attività in conto terzi e da bandi competitivi – Overhead anno 2021.

- Accertato che ai sensi dell'art.42, comma 3, lettera b) del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto Istruzione e Ricerca triennio 2016 -2018 l'utilizzo della quota riservata al fondo derivante da attività in conto terzi o da programmi comunitari è oggetto di contrattazione collettiva integrativa;
- Visto l'art.71 del D.L. 25.06.2008, n. 112, convertito con modificazioni nella legge n.133 del 06.08.2008
- Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione dd.06.07.2021 che ha previsto di incrementare a partire dall'anno 2021 la quota di overhead distribuibili al personale tecnico amministrativo, con la finalità di riconoscere il contributo individuale alle performances della Scuola e le responsabilità individuali

La Parte Pubblica e la Parte Sindacale, considerata la situazione contingente eccezionale dovuta all'emergenza epidemiologica dea COVID-19, si riunisce in data 9 luglio 2021 alle ore 10.00 in modalità telematica attraverso la piattaforma ZOOM e concordano la seguente metodologia di divisione del fondo destinato a tutto il personale in servizio nella Scuola derivante da attività in conto terzi e da bandi competitivi.

Per l'anno 2021 l'ammontare del Fondo è pari a euro 460.689,85.

Con riferimento all'anno 2021, dal totale del Fondo destinato al personale tecnico amministrativo, viene definita la percentuale di circa il 13% corrispondente ad euro 60.000,00, che viene così ripartita.

EP - 2021	Premialità
Vice SG	€ 1.500,00
Area Risorse Umane	€ 2.700,00
Area Pianificazione e Controllo	€ 2.700,00
Area Servizi alla Ricerca e Didattica	€ 2.700,00
Area Risorse economiche finanziarie e patrimoniali da 01.04.2021	€ 2.025,00
Coordinatore Tecnico Unico Neuroscienze	€ 2.700,00
Totale	€ 14.325,00

Area Risorse Umane

Via Bonomea, 265
34136 Trieste – Italy
T +39 0403787111
E info@sisa.it
sisa.it



Responsabili Ufficio - 2021	Premialità
Ufficio Risorse Umane	€ 2.000,00
Ufficio Emolumenti	€ 2.000,00
Ufficio Bilancio	€ 2.000,00
Ufficio Strategie e sistemi fino al 31.03.2021	€ 500,00
Ufficio Affari Generali e Acquisti	€ 2.000,00
Ufficio Gestione Progetti	€ 2.000,00
Ufficio Ragioneria	€ 2.000,00
Ufficio Tecnico e Logistica	€ 2.000,00
Ufficio Supporto Organi di governo e gestione documentale	€ 2.000,00
Ufficio Segreterie Scientifiche	€ 2.000,00
Ufficio Finanziamenti alla Ricerca e Relazioni Internazionali	€ 2.000,00
Segreteria didattica e allievi	€ 2.000,00
Biblioteca	€ 2.000,00
Servizi IT amministrazione	€ 2.000,00
IVO	€ 2.000,00
Ufficio Comunicazione da 01.06.2021	€ 1.000,00
TOTALE	€ 29.500,00

La quota parte del Fondo destinata alla premialità per le responsabilità individuali verrà riproporzionata ogni anno in base alla consistenza delle risorse disponibili.

Alle attività di rilievo, come indicate nel CCI per l'anno 2021, vengono attribuiti ulteriori 2.500,00 euro in totale (500 euro ad attività).

Vengono messi a disposizione 13.675,00 euro da distribuire sulla base del numero di collaboratori ai Responsabili di Area, al Coordinatore tecnico unico dei laboratori di Neuroscienze, al Direttore di ITCS e al Segretario Generale per le strutture in staff alla Direzione (Ufficio supporto organi di governo e gestione documentale, Servizio Prevenzione e Protezione, Ufficio Comunicazione e Laboratorio Interdisciplinare) (Allegato 1). Non possono beneficiare di eventuali somme derivanti dal budget di 13.675,00 euro coloro che sono destinatari di attività di rilievo come indicate nel CCI per l'anno 2021.

Il budget di cui all'allegato 1 potranno remunerare particolari attività, maggior impegno dei collaboratori secondo criteri che potranno essere individuati all'interno delle singole Aree.

La differenza tra il totale a disposizione per l'anno 2021 e i 60.000 euro di cui sopra, sarà divisa tra tutto il personale sulla base della scheda di valutazione redatta ai fini della divisione del fondo incentivante dell'anno di riferimento per le categorie C e D e sulla base della scheda redatta ai fini della corresponsione dell'indennità di risultato per gli appartenenti alla categoria EP, rettificati con gli stessi coefficienti di presenza utilizzati per la corresponsione dell'accessorio legato alla produttività. Al fine dei conteggi e tenuto

contro delle schede di valutazione previste dal SMVP per l'anno 2020 il punteggio di sintesi delle macrovoci da 1 a 5 sarà normalizzato su base 100.

1. Dalla divisione del fondo verrà comunque escluso il personale secondo i criteri che definiscono la non valutabilità ai fini della performance.
2. Qualora un dipendente sia destinatario di compensi liquidati direttamente su un progetto per attività conto terzi, non potrà partecipare alla divisione comune di quel progetto.

Nel caso in cui un/una dipendente, pur avendo diritto a percepire la quota di Fondo (es. assenze per maternità obbligatoria, per gravi patologie, ecc.), non abbia prestato servizio durante l'anno per almeno 30 giorni (contate le presenze dal sistema rilevazione SOLARI), eventualmente riproporzionate in caso di part-time verticale, il Responsabile di Struttura può non esprimere la valutazione.

In tal caso verrà assegnata, al/alla dipendente stesso, una valutazione pari a 2,5 punti per ogni voce della scheda di valutazione. Viene sottolineato che tale valutazione è utile ai soli fini dell'erogazione del Fondo e non costituisce una valutazione del servizio, ad esempio per la PEO.

Le Parti concordano che le firme olografe saranno apposte non appena la situazione lo renderà possibile, fermo restando la validità del presente Accordo relativo ai criteri per l'applicazione della divisione del Fondo derivante da progetti da attività in conto terzi e da bandi competitivi – Overhead anno 2021

LA PARTE PUBBLICA

Prof. Stefano RUFFO

Dott. Marco RUCCI

Dott.ssa Alessandra LUCATELLO

LA PARTE SINDACALE

F.L.C./C.G.I.L. –

C.I.S.L./Scuola

FED.UIL SCUOLA RUA

FED. GILDA UNAMS

R.S.U

Sig.a Emilia BOTTEGAL

Dott.ssa Jessica FRANZOT

Dott. ssa Valeria MIRABELLA

Area Risorse Umane